

教員免許状更新講習システム 受講者操作マニュアル

植草学園大学



登録・受講ID取得

1

教员免許状更新講習システム

講習申し込みを行うにはログインしてください

初めての方

利用申し込みはこちら

ログイン

受講者ID

メールアドレス

パスワード

ログイン クリア

千葉県5大学コンソーシアム
教员免許状更新講習システム

植草学園大学/植草学園短期大学
SHIKOKU GAKUEN UNIVERSITY / SHIKOKU GAKUEN JUNIOR COLLEGE

お知らせ

更新講習システムにアクセスする際の注意点
更新講習システムにアクセスする際、アクセス集中により接続が断れたり、画面が白く表示されたりする可能性があります。その際、

1. 画面がなかなか遷移しない場合、何度も更新ボタンをクリックせず、画面が遷移するのをお待ちください。
タイムアウトが発生しましたら、ブラウザの戻るボタンで前の画面に戻り、再度操作してください。

2

教员免許状更新講習システム

講習申し込みを行うにはログインしてください

初めての方

利用申し込みはこちら

ログイン

受講者ID

メールアドレス

パスワード

ログイン クリア

受講者登録案内

利用規約

第1条(利用規約の適用)
1. 教员免許更新講習システム利用規約(以下、「本規約」という)は、千葉県10大学コンソーシアム(以下、「運営者」という)が提供するWEBを利用したサービス(以下、「本サービス」という)を利用する権限を付与された者(以下、「利用者」という)に対して適用されます。
2. 本規約とは別に、運営者が別途定める利用規約及び締結規定(以下、「個別規約」という)は、それぞれ本規約の一部を構成するものとし、本規約と内容が異なる場合には、個別規約の内容が優先して適用されるものとします。
3. 運営者が利用者に対して発する通知は、本規約の一部を構成するものとします。

第2条(利用規約の遵守)
利用者は、本規約を遵守しなければならぬものとします。

第3条(利用規約の変更)
1. 運営者は、事前に予告することなく本規約を変更することがあります。この場合に本規約の利用者は、変更後の利用規約によるものとします。
2. 利用者が本サービスを継続して利用する場合、変更後の利用規約に同意されたものと見做されます。
3. 変更後の利用規約は、運営者が別途定める場合を除き、WEBサイト上に提示されたものとします。

第4条(通知)
1. 運営者は、WEBサイト上への提示、電子メールによる送付又はその他運営者が適当と判断する方法により、利用者に対して随時必要

同意する

利用規約内容をご確認の上、同意いただける場合のみ「同意する」ボタンを押してください。

3

受講者基本情報

*印は必須項目ですので、必ず記入または選択してください

受講者名 *	姓 植草 名 太郎 (例) 受講 太郎
受講者名(カナ) *	姓 ウエクサ 名 タロウ (例) シュウウ タロウ
生年月日 *	1967/11/11 (例) 1960/01/01
受講対象者の区分 *	高等学校に勤務している者 「その他」を選択した場合内容を記入 ※1
職名 *	教諭 受講対象者の区分で「その他」を選択した場合内容を記入 ※2
本籍地	千葉県 (例) 〇〇県〇〇市
連絡先 *	〒 264-0007 (例) 999-9999 千葉県 千葉県市若葉区 1639-3 高野市区町村 (例: 〇〇区) それ以降の住所 (例: 〇〇×丁目×番地×号×××号室)
電話番号 *	043-233-9187 自宅 (例) 999-999-9999
メールアドレス *	kyoumu0@uekusa.ac.jp (例) abcde@xxx.ac.jp ※3
メールアドレス(確認) *	kyoumu0@uekusa.ac.jp (例) abcde@xxx.ac.jp
勤務先	組織名 * 千葉県 千葉県立〇〇高等学校 (例) 〇〇市立〇〇中学校または〇〇教育委員会 ※4
	電話番号 * 043-233-9187 (例) 999-999-9999
特記	<input type="checkbox"/> 同校卒業生 <input checked="" type="checkbox"/> 同県勤務者 <input type="checkbox"/> 附属校勤務者 複数選択可
修了確認期限 *	2015/03/31 (例) 2015/03/31 修了期限をチェッカー文部科学省-
ログインパスワード *	***** 半角英数字5文字以上10文字以内で記入 ※5
ログインパスワード(確認) *	***** 半角英数字5文字以上10文字以内で記入
備考	車いすを利用しているため、配慮してほしい。 ※6 他開設者での受講状況や、障害を有している方で、希望する配慮・支援内容等を記入

※1:現在の状況に応じて受講対象者の区分を選択する。

高等学校に勤務している者 (例)

- 幼稚園に勤務している者
- 小学校に勤務している者
- 中学校に勤務している者
- 高等学校に勤務している者
- 中等教育学校に勤務している者
- 特別支援学校に勤務している者
- 教員採用内定者
- 教員として任命又は雇用される(見込みのある)者
- 教員勤務経験者
- その他

幼稚園勤務の幼稚園教諭→「幼稚園に勤務している者」を選択
 幼保(保育)園勤務の保育士→「その他」を選択し、「幼保(保育)園勤務」と入力
 講師リスト登録者→「教員として任命又は雇用される(見込みのある)者」を選択

※2:現在の状況に応じて職名を選択する。

教諭 (例)

- 教諭
- 養護教諭
- 栄養教諭
- 助教諭
- 講師
- 養護助教諭
- 実習助手
- 寄宿舎指導員
- 学級学級委員

教諭→「教諭」を選択
 保育士→①で「その他」を選択したうえで、「保育士」と入力

※3:メールアドレスを入力する。※携帯メールアドレスは不可

システムにログインする際に必要となりますので、忘れないようにメモ等をして大切に保管してください。

※4:現在の勤務先を入力する。

(例)講師リスト登録者→「登録した教育委員会名」を入力、電話番号は本人と連絡が取れる番号を入力

※5:パスワードを入力する。

システムにログインする際に必要となりますので、忘れないようにメモ等をして大切に保管してください。

※6:受講にあたっての配慮・支援が必要な場合、終了確認期限の延長、講師登録等の特記事項がある場合は入力してください。

■ 現有免許状一覧

(※印は必須項目ですので、必ず記入または選択してください。また、免許状番号、授与年月、授与権者は分かる場合のみ入力してください)

No.	免許状 *		免許状番号	授与年月 (例) 1993/03	授与権者
	種類	教科または領域			
1	小一種 ▼	▼	平〇小1第〇〇〇号	1990 / 03	千葉県教育委員会
2	▼	▼		/	

※免許状の教科または領域に領域を選択する場合、領域が複数ある場合は、複数行入力してください。

追加

〈旧法で授与された免許状の読み替えについて〉

従前の一級・二級免許状、盲・聾・養護学校に関する免許状は、法改正により名称が変わりました。以下の表を参考に入力してください。

※ 一級・二級免許状をお持ちの方

幼稚園・小学校・中学校教諭一級免許状	→ 幼稚園・小学校・中学校教諭一種免許状
幼稚園・小学校・中学校教諭二級免許状	→ 幼稚園・小学校・中学校教諭二種免許状
高等学校教諭一級免許状	→ 高等学校教諭専修免許状
高等学校教諭二級免許状	→ 高等学校教諭一種免許状
養護教諭一級免許状	→ 養護教諭一種免許状
養護教諭二級免許状	→ 養護教諭二種免許状

※ 盲・聾・養護学校に関する免許状をお持ちの方

盲学校教諭免許状	→ 特別支援学校教諭免許状(視覚障害者)
聾学校教諭免許状	→ 特別支援学校教諭免許状(聴覚障害者)
養護学校教諭免許状	→ 特別支援学校教諭免許状(知的障害者・肢体不自由者・病弱者)
盲学校特殊教科教諭免許状 (理療, 理学療法, 音楽)	→ 特別支援学校自立教科教諭免許状(理療, 理学療法, 音楽)
聾学校特殊教科教諭免許状 (理容, 美術, 工芸, 被服)	→ 特別支援学校自立教科教諭免許状(理容, 美術, 工芸, 被服)
盲学校自立活動教諭免許状	→ 特別支援学校自立活動教諭免許状(視覚障害教育)
聾学校自立活動教諭免許状	→ 特別支援学校自立活動教諭免許状(聴覚障害教育)
養護学校自立活動教諭免許状 (肢体不自由教育)	→ 特別支援学校自立活動教諭免許状(肢体不自由教育)
養護学校自立活動教諭免許状 (言語障害教育)	→ 特別支援学校自立活動教諭免許状(言語障害教育)

5

特記	<input type="checkbox"/> 同校卒業生 <input checked="" type="checkbox"/> 同県勤務者 <input type="checkbox"/> 附属校勤務者 複数選択可
修了確認期限*	2015/03/31 (例) 2015/03/31 修了期限をチェック-文部科学省-
備考	車いすを利用しているため、配慮してほしい。 他開講者での受講状況や、障害を有している方で、希望する配慮・支援内容を記入
受講者ID	12kou00511

⑤ 登録情報を入力し
終わったら**確認**をクリック

▶ 現有免許状一覧

(*)印は必須項目ですので、必ず記入または選択してください。また、免許状番号、授与年月、授与権者は分かる場合のみ入力してください

No.	免許状*		免許状番号	授与年月 (例)1993/03	授与権者
	種類	教科または領域			
1	高一種	数学	平成〇高一種第〇〇〇〇号	1990/ 03	千葉県教育委員会
2					

※免許状の教科または領域に領域を選択する場合、領域が複数ある場合は、複数行入力してください。

追加

確認

6

勤務先	組織名	千葉県 植草学園大学付属高校
	電話番号	043-233-9187
特記	<input type="checkbox"/> 同校卒業生 <input checked="" type="checkbox"/> 同県勤務者 <input type="checkbox"/> 附属校勤務者	
修了確認期限	2015/03/31	
備考	車いすを利用しているため、配慮してほしい。	
受講者ID	12kou00511	

⑥ 各項目の内容に誤りがなければ

上記内容で登録いたします。よろしいですか？

戻る

登録

をクリック

▶ 現有免許状一覧

No.	免許状		免許状番号	授与年月 (例)1993/03	授与権者
	種類	教科または領域			
1	高一種	数学	平成〇高一種第〇〇〇〇号	1990/ 3	千葉県教育委員会

上記内容で登録いたします。よろしいですか？

戻る

登録

7

あなたの受講者IDは **12kou00511** です。
システムにログインするためには、受講者IDと、今登録したメールアドレス、パスワードが必要で、以下の受講者基本情報のメモをお取りください。

▶ 受講者情報登録完了

▶ 受講者基本情報

受講者ID	12kou00511
メールアドレス	kyoumu7@uekusa.ac.jp
ログインパスワード
受講者名	姓 姓 名 太郎

続けてログインされる方は、「続けてログイン」ボタンを押

続けてログイン

⑦ 受講者登録完了

※次回のログイン時に

- 受講者ID
- メールアドレス
- パスワード

の入力が必要となりますので、メモする等して、大切に保管してください。

※登録が完了すると、登録されたメールアドレス宛に「利用申込完了」通知メールが届きます。メールが届かない場合は、登録されたメールアドレスが間違っている可能性がありますので、登録情報を確認・修正してください。

講習の予約方法

1

講習申し込みを行うにはログインしてください

初めの方
利用申し込みはこちら

千葉県5大学コンソーシアム
教員免許状更新講習システム

① 受講者 ID・メールアドレス・パスワードを入力し、ログインをクリック
※入力する文字はすべて半角です。

お知らせ

更新講習システムにアクセスする際の注意点
更新講習システムにアクセスする際、アクセス集中により時間がかかったり、繋がりにくい状態が発生する可能性があります。その際に、

1. 画面がなかなか遷移しない場合、何度も更新ボタンをクリックせず、画面が遷移するのを待ちください。
タイムアウトが発生しましたら、ブラウザの戻るボタンで前の画面に戻り、再度操作してください。

2

教員免許状更新講習システム

【お名前】植草 太郎 様 【受講者ID】12kou00511 【最終ログイン日時】2018/01/11 13:33 ログアウト

ようこそ、植草 太郎 様

千葉県5大学コンソーシアム
教員免許状更新講習システム

② 教員免許状更新講習システムの更新講習検索をクリック

お知らせ

更新講習システムにアクセスする際の注意点
更新講習システムにアクセスする際、アクセス集中により時間がかかったり、繋がりにくい状態が発生する可能性があります。その際に、

3

教員免許状更新講習システム

【お名前】植草 太郎 様 【受講者ID】12kou00511 【最終ログイン日時】2018/01/11 14:38 ログアウト

更新講習検索条件入力

検索条件

より詳しく条件を指定して検索する場合は、「さらに詳しく検索」をクリックしてください。
(主)検索条件を入力しすぎると絞られすぎて結果がない場合があります

(※印は必須項目ですので、必ず記入または選択してください)

講習区分	対面授業
領域	選択
専門科目	共通
講習開設者	植草学園大学
検索対象*	<input checked="" type="checkbox"/> 予約受付前の講習 <input checked="" type="checkbox"/> 予約受付中の講習 <input checked="" type="checkbox"/> 受付終了の講習 <input type="checkbox"/> 過去の講習

さらに詳しく検索 (日程等にて、より詳しく検索するためのリンクです)

③ 検索条件を入力し、検索をクリック

4

トップ

更新講習検索

締切直前講習一覧

問い合わせ先

パスワード変更

登録利用情報照会

更新講習検索結果一覧

No.	ステータス	講習区分	領域	専門科目	講習名(講習開設者名)	日程	
1	受付中	対面授業	選択	共通	国語学力を形成する授業の実践理論と技法(植草学園大学)	2009/08/17(月)~2009/08/17(月)	-/100 [1]
2	受付中	対面授業	選択	共通	新学習指導要領を視野に入れた算数指導(植草学園大学)	2009/08/19(水)~2009/08/18(火)	-/100 [1]
3	受付中	対面授業	選択	共通	社会・理科の展開(植草学園大学)	2009/08/19(水)~2009/08/19(水)	-/100 [1]
4	受付中	対面授業	選択	共通	体育・音楽による身体と感性の育成(植草学園大学)	2009/08/17(月)~2009/08/17(月)	-/50 [1]
5	受付中	対面授業	選択	共通	心を育て表現する力を育む(道徳・図工)(植草学園大学)	2009/08/18(火)~2009/08/18(火)	-/50 [1]
6	受付中	対面授業	選択	共通	幼児の感性と表現を豊かにする(植草学園大学)	2009/08/19(水)~2009/08/19(水)	-/50 [1]

④受講したい講習名をクリック

5

講習基本情報

講習名	新学習指導要領を視野に入れた算数指導
講習開設者名	植草学園大学
講習区分	対面授業
領域	選択
専門科目	共通
時間数	5h
試験の方法	筆記試験
試験の際の本人確認方法	-
教材の種類	-
教材の分量	-
主な受講対象者	小・特別支援学校教諭
履修認定対象職種	教諭
講習内容	他と比べて学力の充実へ、新学習指導要領が告示され、算数指導もその内容および指導時間が充実される。思考力、表現力の育成等が叫ばれているが、その意味するところは何か、実際に日々どのように学習展開をしていけばよいかについて、具体的に解説する。また履修要項を知るながら、業務に役立つ指導方法についても考えていきたい。
講師名	植草学園大学 小林 敬治郎

⑤講習を予約する場合は
予約するをクリック

講習開催情報

ステータスのリンクをクリックすると、講習開催情報の会場や開催の詳細が表示されます

No.	ステータス	優先予約期間	会場(所在地)	日時区分	受講料	アクション
		予約受付期間 開催日程				
1	受付中	- 2009/04/20(月) 09:00 ~ 2009/08/30(火) 23:00 2009/08/18(火) 09:30~18:30	植草学園大学小倉キャンパスM棟さくらホール(千葉市若葉区)	平日(長期休業期間) 2009/09/30(水)まで	¥6,000	予約する

戻る

6

講習予約申込確認

講習基本情報

講習名	特別的教育のニーズへの支援をめぐって
講習開設者名	植草学園大学
講習区分	対面授業
領域	選択
専門科目	共通
時間数	6h
試験の方法	筆記試験
試験の際の本人確認方法	-
教材の種類	-
教材の分量	-
主な受講対象者	小・中・特別支援学校教諭
履修認定対象職種	教諭
講習内容	特別支援教育を進めるにあたり、選んで選れない関連する課題があります。そのうち、特別のニーズの理解と対応、特有の支援ニーズを持つ外国人児童生徒への対応の具体、ニーズのある子どもへの支援と教育相談の実際について取り上げ、課題の所在と対応について考えます。
講師名	植草学園大学 連倉 幸伸

⑥講習予約申込確認画面にて
戻る 予約確定
をクリック

講習開催情報

ステータスのリンクをクリックすると、講習開催情報の会場や開催の詳細が表示されます

No.	ステータス	予約受付期間	会場(所在地)	日時区分	受講料	アクション
		開催日程				
1	受付中	2017/06/14(土) 09:00 ~ 2017/06/04(月) 23:00 2017/08/17(金) 09:30~17:00	植草学園大学小倉キャンパスM棟さくらホール(千葉市若葉区)	平日(長期休業期間) 2017/09/4(金)まで	¥6,000	-

上記講習を予約したい場合は、こちらをクリック

戻る

予約確定

7

トップ
受講者検索
申込履歴の一覧
問い合わせ
お問い合わせ
お問い合わせ
お問い合わせ
お問い合わせ

◆ 講習情報
予約が完了しました。続けて、事前アンケートの登録を行ってください。

◆ 講習基本情報

講習名	特別的教育的コースへの実習をのべて
講習開設者名	岐阜学院大学
講習区分	外国語系
種別	遠隔
専門科目	共通
時間数	6h
授業の方法	筆記試験
試験の形式・採点方法	-
教材の提供	-
教材の入手	-
主な受講対象者	幼・小中・特別支援学校教員
履修認定対象種別	教員
講習内容	特別支援教育を進めようとして、選んでほしい実践する課題があります。そのうち、特別コースの理解と対応、特別の支援コースを持つ外国人児童生徒への対応の具体、コースの紹介を中心とした実習と教育相談の経験について取り上げ、議論の存在と対応について考えます。
講師名	岐阜学院大学 奥倉 尚徳

◆ 講習詳細情報
スタートのリンクをクリックすると、講習開始直前の準備や準備が完了します

No.	ステータス	優先予約期間	会場(所在地)	日時区分	受講料	アクション
		予約受付期間 開始日時	定員(予約)	履修認定時期		
1	予約受付中	2022/05/19(土)09:00 ～ 2022/06/04(土)22:00	岐阜学院大学小倉キャンパス棟からホール(千原市稲葉区) 127/1701	平日(長期休期間) 2022/08/14(金)まで	¥6,000	<input type="button" value="予約のキャンセル"/> <input type="button" value="受講料の支払"/>

⑦事前アンケート登録をクリック

8

◆ 事前アンケート登録

設問1	講習に取入れて欲しい内容等を記入してください。
回答1	可能な限り演習形式の講習をとり入れてほしい。
設問2	資料・教材・設備・備品等の要望を記入してください。
回答2	資料として最新のトピックスをできるだけ提供してほしい。
設問3	本講習を選んだ理由や要望などがあれば記入してください。
回答3	興味がある内容が多く、通学にも便利のため。

戻る

⑧回答入力後確認をクリック

9

◆ 事前アンケート登録確認

設問1	講習に取入れて欲しい内容等を記入してください。
回答1	可能な限り演習形式の講習をとり入れてほしい。
設問2	資料・教材・設備・備品等の要望を記入してください。
回答2	資料として最新のトピックスをできるだけ提供してほしい。
設問3	本講習を選んだ理由や要望などがあれば記入してください。
回答3	興味がある内容が多く、通学にも便利のため。

上記内容で登録いたします。よろしいですか？

戻る

⑨入力に誤りがないか確認し、登録をクリック

受講申込書の印刷

1

教員免許状更新講習システム

【お名前】植草 太郎 様 【受講者ID】12kou0511 【最終ログイン日時】2018/01/11 15:04 ログアウト

ようこそ、植草 太郎 様

千葉県5大学コンソーシアム
教員免許状更新講習システム

植草学園大学/植草学園短期大学
UMEDA GAJUUN UNIVERSITY / UMEDA GAJUUN SENIOR COLLEGE

お知らせ

更新講習システムにアクセスする際の注意点
更新講習システムにアクセスする際、アクセス集中により時間がかかったり、繋がりにくい状態が発生する可能性があります。その際、

- 画面がなかなか遷移しない場合、再度も更新ボタンをクリックせず、画面が遷移するのをお待ちください。タイムアウトが発生しましたら、ブラウザの戻るボタンで前の画面に戻り、再度操作してください。
- 一画面は複数のブラウザを立ち上げたり、複数のブラウザタブを起動しないでください。ブラウザのセッションを一つため、チェック帳簿発行します。

申込内容確認

申込内容一覧

複数の講習予約を1枚の受講申込書に印刷する場合は、選択のチェックを付け、受講申込書印刷ボタンをクリックしてください。

①更新講習システム

トップをクリック

2

千葉県10大学コンソーシアム
教員免許状更新講習システム

植草学園大学/植草学園短期大学
UMEDA GAJUUN UNIVERSITY / UMEDA GAJUUN SENIOR COLLEGE

お知らせ

システム停止のお知らせ
下記の日時は、免許更新システムのメンテナンスを行うためシステムが停止いたします。ご了承ください。
2月16日(水) 12:30~13:30

受講希望者の皆様へ
システム稼働時間は、午前8時から翌朝午前3時です。午前3時から午前6時までの間は、システムメンテナンスの為稼働いたしませんのでご注意ください。

システム停止のお知らせ
下記の日時は、免許更新システムのメンテナンスを行うためシステムが停止いたします。ご了承ください。

申込内容確認

申込内容一覧

複数の講習予約を1枚の受講申込書に印刷する場合は、選択のチェックを付け、受講申込書印刷ボタンをクリックしてください。
専科アンケートの登録、受講票印刷等を行う場合は、講習名をクリックしてください。

選択	講習名	領域	時間数	開始日	終了日	キャンセル日	受講料	ステータス	1
<input type="checkbox"/>	抽選支援確認講座01	選択	6h	2010/05/01	2010/05/19		¥10,000	予約済 [済]事前アンケート [未]申込書 [未]入金	
<input type="checkbox"/>	教育の最新事情	必修	12h	2010/07/31	2010/07/31		¥12,000	予約済 [未]事前アンケート [未]申込書 [未]入金	-

受講申込書印刷

道徳教育の意義と本質 2010/08/04 2010/08/04

②予約された講習一覧が表示されるので、受講申込書を印刷したい講習の口

をクリック

※複数の講習の受講申込書をまとめて1枚で印刷する場合は、印刷したい講習にチェックを入れてください。ただし、同じ大学での講習のみ可能です。

3

申込内容確認

申込内容一覧

複数の講習予約を1枚の受講申込書に印刷する場合は、選択のチェックを付け、受講申込書印刷ボタンをクリックしてください。
専科アンケートの登録、受講票印刷等を行う場合は、講習名をクリックしてください。

選択	講習名	領域	時間数	開始日	終了日	キャンセル日	受講料	ステータス	1
<input type="checkbox"/>	抽選支援確認講座01	選択	6h	2010/05/01	2010/05/19		¥10,000	予約済 [済]事前アンケート [未]申込書 [未]入金	
<input type="checkbox"/>	教育の最新事情	必修	12h	2010/07/31	2010/07/31		¥12,000	予約済 [未]事前アンケート [未]申込書 [未]入金	-

受講申込書印刷

③希望する講座に間違いがないか確認し、
受講申込書印刷をクリックし、印刷する

①

(顔写真)

記入例

受講申込書の記入について

平成25年度植草学園大学免許更新講習受講申込書

(受講者本人記入欄) 12kou00511

②

ふりがな 氏名	うえき たろう 植草 太郎	印	生年月日	昭和42年4月2日	
受講対象者の区分	① 幼稚園・小学校・中学校・高等学校・中等教育学校・特別支援学校に勤務している者	勤務先(国)	〇〇県〇〇県立〇〇高等学校	職名	教諭
※該当する区分にご記入ください。	② 教員採用内定者・教員として任命又は雇用される(見込みのある)者	任前・雇用する(国・地方公共団体) 任前職名・学校種別・国立大学法人等(職名)			
	③ 教員勤務経験者	任前・雇用していた(国・地方公共団体) 任前職名・国立大学法人等の(職名)			
	④ その他	職名(国)	職名(地)		
連絡先	〒 210-0001 千葉県千葉市中央区都町	電話番号	〇〇〇-×××-〇〇〇〇		
所持する免許状	高等学校教諭一種免許状	教科	数学		
修了確認期限(有効期間)	平成28年3月31日				

※ 有する免許状が上記以外にある場合、残余の免許状について、同じ様式で裏面に記入してください。

○ 受講希望講習について記載してください。

区分	講習の名称	開設日
教諭についての省察並びに子どもの変化、教育政策の動向及び学校の内外における連携協力についての理解に関する事項	教育の最新事情	平成25年8月△日～ 平成25年8月△日
教科指導、生徒指導その他教育の充実に関する事項		

(証明者記入欄) ※ 校長等により受講対象者であることの証明を受けてください。

上記の者は教育職員免許法第9条の3第3項又は免許状更新講習規則第9条に規定する受講対象者に該当する。

平成□□年 □月□□日

〇〇県立〇〇高等学校
校長 □□ □□□

③

受講申込書を提出する前に以下のことを確認してください。

 顔写真を貼付しましたか。※① 私印を押印しましたか。※② 連絡先等に間違いはありませんか。 所持する免許状の免許種、教科等に間違いはありませんか。 修了確認期限に間違いはありませんか。 (延長申請をされている方は手書きで「延長申請済み」と記入し、修了確認期限延長証明書のコピー【複数講習を申込み場合は1回の提出でかまいません】を添付してください) 申込み講習の講習名・開設日に間違いはありませんか。 証明者の所属名・職名・氏名・証明日を記入のうえ公印が押印してありますか。※③

証明者一覧

現職教員	勤務する学校長の証明
実習助手、寄宿舎指導員、学校栄養職員、養護職員	勤務する学校長の証明
幼稚園に勤務する保育士	施設の設置者の証明
保育園(設置者が幼稚園も設置している場合のみ)の保育士	施設の設置者の証明
教員採用内定者	任用または雇用予定の者の証明
教員経験者で今後教員として勤務することを希望する者	任用または雇用していた者の証明
教員として任用または雇用される(見込みのある)者 例) 県教育委員会、市町村教育委員会に講師リスト登録をしている者	任用または雇用する可能性がある者の証明

受講票の印刷

1



①更新講習システムトップ画面の申込内容一覧から受講票を印刷する講習名をクリック



2



②受講開催情報の「受講票印刷」をクリック

し印刷する
 ※受講票が印刷できるのは受講決定済みの講習のみです。講習開催情報のステータスが「**受講決定**」と表示されていれば印刷することができます。
 ※複数の講習をまとめて印刷することはできません。

3



③受講票に顔写真を貼付する

講習当日は…

- 受講票（顔写真をお忘れなく！）
- 筆記用具、講義のメモ用ノートなど
- 昼食、お飲物など
- 室温の変化等に対応できる衣類等

（会場により、空調の温度調節が難しい場合があります。）

をご持参のうえ、受付時間中に講習会場へお越しください。