

< 受講の流れ >

<日程>

<受講者>

<本学>

5月7日(土)~13日(金)

受講申し込み(Web)後
2週間以内に**受講申込書**を
郵送(郵送前に顔写真貼付, 本人
押印, 勤務先押印を確認する。)

受講申込書受取

受講料払込票送付

受講料払込票到着後
2週間以内に**受講料納入**

受講料入金確認
(振込後3~5日後(土日祝除く))

受講料入金確認後【受講決定完了】通知が
登録されたメールアドレスに届きます。

システムに再度ログインし
受講票を印刷する。
顔写真を貼付して, 講習会
当日に受講票を持参する。

必修8月17日(水)/選択必修18日(木)
選択8月22日(月)・23日(火)・24日(水)

受講 **講習会** 開講

修了認定試験
事後評価アンケート記入

9月下旬頃

修了証明書送付

※受講をキャンセルする場合

<日程>

<受講者>

<本学>

7月29日(金)17時まで
(事務手数料2,000円
を差し引いた金額を返金)

受講辞退通知

受講辞退受付

又は
8月5日(金)17時まで
(半額返金)

※受講申込み当日(Web上)は
システムからキャンセル可能
それ以後はEメール又は
FAXで本学まで通知

受講料返金