

## < 受講の流れ >

<日程>

<受講者>

<本学>

5月27日(土)~6月3日(土)

受講申し込み(Web)後  
2週間以内に**受講申込書**を  
郵送 (郵送前に顔写真貼付, 本人  
押印, 勤務先押印を確認する。)

受講申込書受取

**受講料払込票送付**

受講料払込票到着後  
2週間以内に**受講料納入**

受講料入金確認  
(振込後3~5日後(土日祝除く))

受講料入金確認後【受講決定完了】通知が  
登録されたメールアドレスに届きます。

システムに再度ログインし  
**受講票**を印刷する。  
**顔写真を貼付**して, 講習会  
当日に受講票を持参する。

必修8月8日(火)・9日(水)

選択必修8月10日(木)・12日(土)

選択8月17日(木)・18日(金)・19日(土)

選択8月22日(火)・23日(水)・24日(木)

受講

**講習会**

開講

修了認定試験

事後評価アンケート記入

9月下旬頃

**修了証明書送付**

### ※受講をキャンセルする場合

<日程>

<受講者>

<本学>

7月21日(金)17時まで  
(事務手数料2,000円  
を差し引いた金額を返金)

又は

7月28日(金)17時まで  
(半額返金)

**受講辞退通知**

受講辞退受付

※受講申込み当日 (Web上) は  
システムからキャンセル可能  
それ以後はEメール又は  
FAXで本学まで通知

**受講料返金**